在学・卒業・卒業見込・成績証明　交付申請書

申請日　令和　　年　　月　　日

※郵送での申請を希望される方は、本人確認資料（運転免許証や健康保険証など）のコピーを添付してください。

学校に来た人 （申請者） 本人確認が出来るものをご提示下さい。	住所　〒（　　－　　）	学校に来られた方から見た必要な方との関係
	TEL	
	氏名　　印 生年月日　明・大・昭・平　　年　　月　　日	□ 本人 □ 同一世帯　配偶者・子・孫・父母 □ 別世帯　祖父母・兄姉弟妹 □ その他　（　　）

在学証明 ・ 卒業証明 ・ 卒業見込証明 ・ 成績証明

必要証明書類	必要な方の現住所	□ 同上 □ 他：		氏名 生年月日	明・大・昭・平　　年　　月　　日
	必要な方の在籍時住所	□ 同上 □ 他：		（旧姓）	
	在学証明　　通	卒業見込証明　　通		卒業証明　　通	
用途	□ 学校進学に関する事	□ 免許取得に関する事	□ 国籍に関する事		
	□ パスポート取得に関する事	□ 大会出場に関する事	□ 保護者就労に関する事		
	□ 転出に関する事	□ その他（　　）			

学校受付

※郵送での申請を希望される方は、本人確認資料（運転免許証や健康保険証など）のコピー を添付してください。

※本人確認資料の添付が無い場合には、誤った証明書発行を防止する為、申請を受付できませんので、提出前に本人確認資料が添付されている事を再度ご確認ください。

委任状

※委任状は、委任した人が全て自筆で記入してください。

（請求先）
魚沼市立堀之内小学校長　様

令和　　年　　月　　日

委任者	氏名	印　明・大・昭・平　　年　　月　　日生
	住所	

私は、下記の者を代理人として、以下の権限を委任します。

※代理人の方は、本人確認資料（運転免許証や健康保険証など）をお持ちください。

代理人	氏名	印　明・大・昭・平　　年　　月　　日生
	住所	

在学・卒業・卒業見込・成績証明　交付申請書

申請日　令和　　年　　月　　日

※郵送での申請を希望される方は、本人確認資料（運転免許証や健康保険証など）のコピーを添付してください。

学校に来た人（申請者） 本人確認が出来るものをご提示下さい。	住所　〒（949 － 7495） 魚沼市堀之内●●●	学校に来られた方から見た必要な方との関係
	TEL　025-794-○○○	☑ 本人
	氏名 堀之内　●●　　印	□ 同一世帯　配偶者・子・孫・父母 □ 別世帯　祖父母・兄姉弟妹
	生年月日　明・大・(昭)・平　５０年　１月　１日	□ その他　（　　）

在学証明 ・ 卒業証明 ・ 卒業見込証明 ・ 成績証明

記載例

必要証明書類	必要な方の現住所	☑ 同上　←住居所の移転が無い場合 □ 他：	氏名 生年月日	堀之内　●● 明・大・(昭)・平５０年　１月　１日	
	必要な方の在籍時住所	☑ 同上　←住居所の移転が無い場合 □ 他：	（旧姓）		
	在学証明	通	卒業見込証明	通	卒業証明　1　通
用途	□ 学校進学に関する事	☑ 免許取得に関する事	□ 国籍に関する事		
	□ パスポート取得に関する事	□ 大会出場に関する事	□ 保護者就労に関する事		
	□ 転出に関する事	□ その他（　　）			

学校受付

※郵送での申請を希望される方は、本人確認資料（運転免許証や健康保険証など）のコピー を添付してください。

※本人確認資料の添付が無い場合には、誤った証明書発行を防止する為、申請を受付できませんので、提出前に本人確認資料が添付されている事を再度ご確認ください。

委任状

※委任状は、委任した人が全て自筆で記入してください。

（請求先）
魚沼市立堀之内小学校長　様

令和　　年　　月　　日

委任者	氏名	印　明・大・昭・平　　年　　月　　日生
	住所	

私は、下記の者を代理人として、以下の権限を委任します。

※代理人の方は、本人確認資料（運転免許証や健康保険証など）をお持ちください。

代理人	氏名	印　明・大・昭・平　　年　　月　　日生
	住所	